

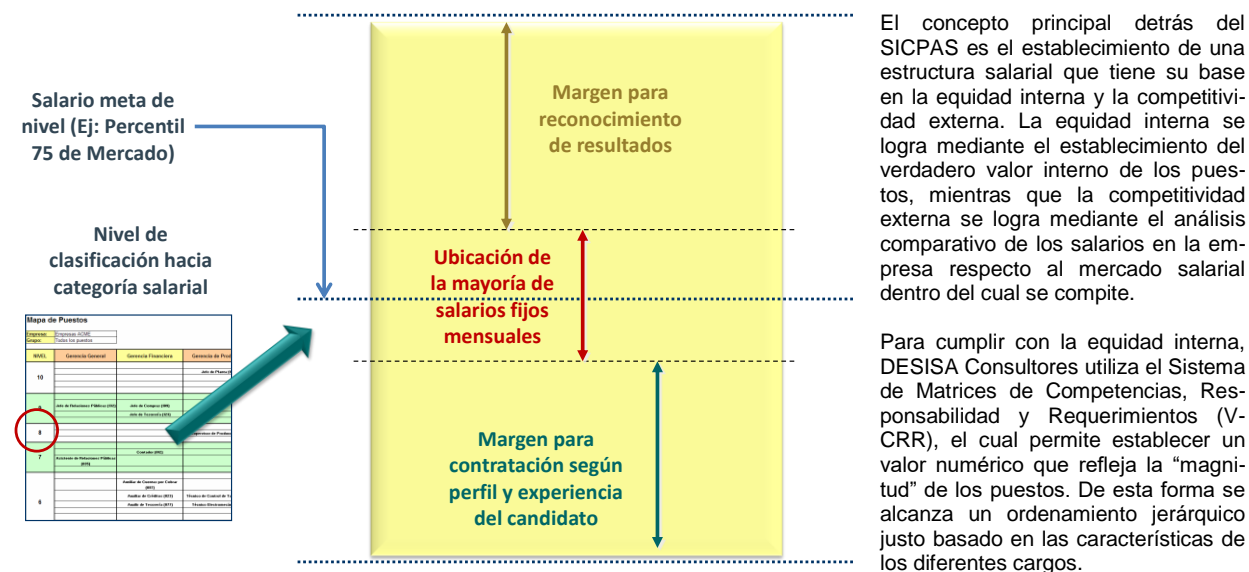
Optimice el componente principal de la motivación laboral: la compensación

Sistema de Clasificación de Puestos y Administración de Salarios

Objetivo

Mediante la implementación de este **proyecto de consultoría**, la organización del cliente logra estructurar toda su política de administración salarial, lo cual queda documentado a través del Manual de Administración de Salarios, Manual de Valuación y Clasificación de Puestos y el Manual de Descripción de Puestos.

El Verdadero Valor del Puesto y la Competitividad Salarial



Para lograr la competitividad externa, la Firma puede desarrollar una encuesta salarial de mercado entre empresas de giro similar, o puede retomar la información de la cual disponga el cliente respecto al mercado, sea mediante encuestas previas que éste haya realizado, o encuestas periódicas a las cuales esté inscrito.

Plan de Trabajo y Productos

Para lograr la implementación del SICPAS, es necesario efectuar las siguientes fases principales:

- ✓ Análisis y Descripción de Puestos (opcional en caso que ya se cuente con este insumo)
- ✓ Valuación de los Puestos
- ✓ Diseño de la Clasificación de Puestos
- ✓ Análisis del Mercado Salarial (opcionalmente se puede realizar una encuesta salarial a la medida)
- ✓ Diseño de la Estructura de Categorías Salariales
- ✓ Definición de la Política de Administración de la Compensación

La implementación del SICPAS permite contar con los siguientes resultados específicos:

Tabla de Clasificación de Puestos

Tabla que establece el nivel de clasificación de cada uno de los cargos dentro de la empresa, la cual es resultado de aplicar las matrices de valoración.

Estructuras Salariales y Recomendaciones de Implementación

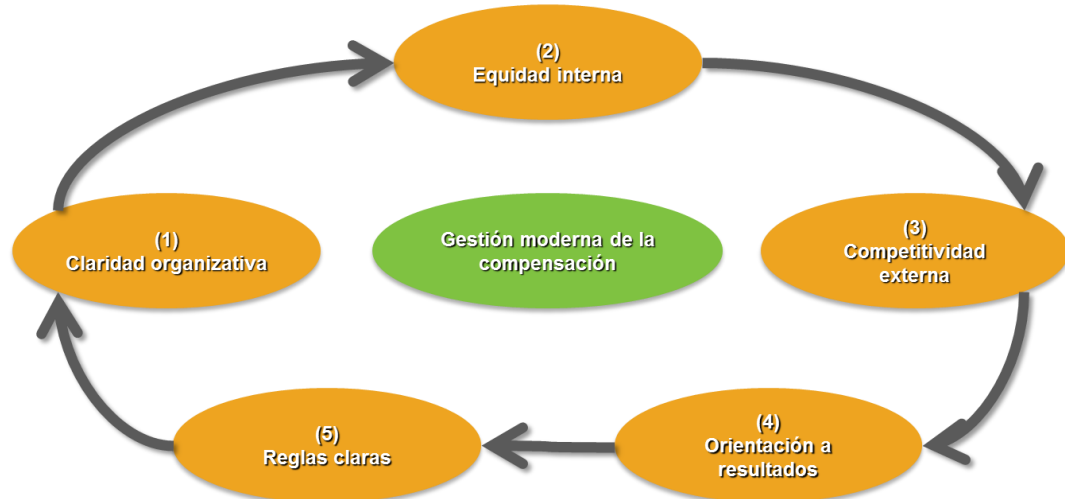
Estructuras de mínimos y máximos de compensación que deben pagarse a los diferentes niveles de clasificación, así como el análisis y recomendaciones para su implementación hasta el nivel de empleados individuales.

Hoja Electrónica de Administración Salarial

Hoja electrónica basada en Excel, la cual permite dar mantenimiento a la valoración de puestos, la comparación con el mercado y las estructuras salariales, inclusive la posición relativa de los salarios de cada empleado.

Manual de Políticas de Clasificación de Puestos y Administración de Salarios

Manual que contempla las políticas, normas, procedimientos e instrumentos para valorar y clasificar los puestos en la empresa. Asimismo, el manual contiene las políticas, normas, procedimientos e instrumentos para dar mantenimiento a las estructuras de mínimos y máximos salariales establecidas a partir de la clasificación de puestos. Establece las normas para el otorgamiento de aumentos, sueldos de contratación, promociones, reclasificaciones, repartición de bonificación por resultados, entre otros.



Productos y Servicios de DESISA Consultores

Desde 1988, nuestra Firma ha colaborado con empresas de todo giro de negocio proporcionando servicios de consultoría empresarial en las siguientes áreas:

Sistemas de Administración de la Compensación
 Planes de Compensación Variable
 Evaluación del Desempeño Basado en Resultados
 Planificación Estratégica y Balanced Scorecard
 Auditoría de Rightsizing

Diagnóstico y Rediseño Organizacional
 Diagnóstico de Clima y Cultura Organizacional
 Diagnóstico y Plan de Capacitación
 Evaluación de Competencias Mediante 360°
 Plan de Carrera y Desarrollo